

個人記録票

市立	中学校	年 組 番	氏名		男・女
----	-----	-------	----	--	-----

学級担任氏名 ()

出席状況

月	欠席等日付	欠席日数合計	保健室等登校合計
(例)	14(月) 17日(木)遅刻、21日(月)	2	0
4			
5			
6			
7			
9			
10			
11			
12			
1			
2			
3			

対応の様子

記入者名	対応日時・対応者・対応の内容	生徒・保護者の反応
(例)	<p>4 / 14 保護者に電話をし、様子をうかがった。</p> <p>4 / 17 腹痛がするというので、2校時より登校し、保健室で1時間休ませ、その後は教室で過ごした。</p> <p>4 / 21 ・母親より、朝から欠席の連絡がある。気になるので、放課後、様子を見に行くことを伝え、承諾していただく。 ・放課後に、家庭訪問をする。</p> <p>4 / 22 同学年会で、報告し、学年全体で気にかけていくことを確認。</p>	<p>(母親)体の調子が悪いので休ませた。</p> <p>(本人)少し会話をして、様子を見た。顔色がすぐれない。</p> <p>(母親)朝、腹痛があるので、休ませるとの連絡があった。病院に行くとのこと。</p> <p>(母親)家庭訪問し、学校で気になる点等について尋ねてみた。本人は、「別に」と言い、あまり話さないとのこと。</p> <p>(本人)会うことができ、体調を気遣い、明日の連絡を伝えた。</p>