



〔 記入例 〕

\*記入に際して、御注意いただきたいことを記載しています。参考にしてください。

平成 年 月 日

<別紙様式1>

記載者名(職名) ( )

相談対象幼児・児童・生徒について

幼児・児童・生徒 氏名 (第 学年)

<p>主たる相談内容</p>	<p>*学習面や生活面、行動面など、主たる相談内容について、項目に分けて簡潔にお書きください。</p> <p>〔記入例〕</p> <p>1 文章を読んで内容を理解することが難しい。</p> <p>2 友人とトラブル起こすことが多い。</p>
<p>学校や家庭での状況とこれまでの対応</p>	<p>*学校や家庭での状況とこれまでの対応について、項目ごとに、具体的にお書きください。</p> <p>〔記入例〕</p> <p>1について</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・計算は得意であるが、文章題になると、問題文を読んで式を立てることができない。</li> <li>・文章を読むときは、文字や行を飛ばしてしまうことがある。</li> <li>・文章の大事な箇所にもーカーで印を付けさせるとともに、文を読むときは、読んでいる箇所を自分の指で押さえさせるようにしている。</li> </ul> <p>2について</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・教師の指示や説明、友人との約束などを間違えて理解してしまうことがあり、自分の主張を曲げようとしないので、友人とトラブルになってしまうことが多い。</li> <li>・指示や説明をするときは、注意を引き付けてから話すようにしている。</li> <li>・指示や説明の内容を理解できているか、確認するようにしている。</li> </ul>
<p>保護者の願いや要望</p>	<p>*主たる相談内容に対する保護者の願いや要望等についてお書きください。</p>

〒856-0834

親展

訪問支援

支援班

長崎県教育センター所長 様

大村市玖島一―四―二

提出していただく書類は次の4つです。

- 1 訪問支援について(依頼)
- 2 <別紙様式1> 相談対象幼児・児童・生徒について ※本様式です。
- 3 プロフィール票 ※申し込みの際は、プロフィール票シートのみを記入してください。
- 4 当日の日程表 ※様式は自由です。

封筒の記入の仕方

※ 実施日の一週間前(休みの日は除く)までに郵送してください。FAXでの申込はできません。